河南保利艺术中心管理有限公司
HENAN POLY ART CENTER MANAGEMENT CO., LTD

河南艺术中心服务合同书

甲　　方：河南保利艺术中心管理有限公司

乙　　方：郑州大学

服务场所：河南艺术中心大剧院 、音乐厅

活动名称：中原歌剧周—歌剧《江姐》、歌剧《爱的甘醇》、歌剧《费加罗婚礼》、歌剧《贾尼斯基基、乡村骑士》、歌剧《图兰朵》

服务时间：2026 年 10 月 6 日-14 日、17 日-24 日（9:00 至 22：30）

经双方协商在郑州签订本合同，双方共同遵照履行并遵守本合同以下的各项条款：

一、剧院各项收费

单位：元

项目	日期	剧场/剧目	标准	收费
服务费用	10 月 6 日演出	音乐厅《江姐》	¥45000/天	¥45000
	10 月 7 日演出		¥45000/天	¥45000
	10 月 8 日彩排	音乐厅《爱的甘醇》	¥25000/天	¥25000
	10 月 9 日彩排		¥25000/天	¥25000
	10 月 10 日演出		¥40000/天	¥40000
	10 月 11 日演出		¥40000/天	¥40000
	10 月 6 日装台（节日）	大剧院《野火春风斗古城》	¥55000/天	¥55000
	10 月 7 日装台（节日）		¥55000/天	¥55000
	10 月 8 日演出（平日）		¥50000/天	¥50000
	10 月 9 日演出（假日）		¥55000/天	¥55000
	10 月 12 日装台	音乐厅《费加罗的婚礼》	¥25000/天	¥25000
	10 月 13 日演出		¥35000/天	¥35000

	10 月 10 日装台	大剧院 《贾尼斯基基、 乡村骑士》	¥45000/天	¥45000
	10 月 11 日彩排		¥45000/天	¥45000
	10 月 12 日演出		¥50000/天	¥50000
	10 月 13 日演出		¥50000/天	¥50000
	10 月 14 日装台	大剧院 《图兰朵》	¥45000/天	¥45000
	10 月 17 日装台		¥45000/天	¥45000
	10 月 18 日装台		¥45000/天	¥45000
	10 月 19 日彩排		¥40000/天	¥40000
	10 月 20 日彩排		¥40000/天	¥40000
	10 月 21 日演出		¥40000/天	¥50000
	10 月 22 日演出		¥50000/天	¥50000
	10 月 23 日演出		¥55000/天	¥55000
	10 月 24 日演出		¥55000/天	¥55000
	9 月 16 日-10 月 24 日（39 天）	芭蕾排练厅	¥6000/天/间	¥234000
		6 号排练厅	¥3000/天/间	¥117000
		7 号排练厅	¥3000/天/间	¥117000
		8 号排练厅	¥3000/天/间	¥117000
		排练厅钢琴	¥2000/天	¥78000
		桶装水预计 60 桶	¥20/桶	¥1200
		工作证预计 500 个	¥2/个	¥1000
	10 月 8-11 日	施坦威钢琴	¥15000/场	¥60000
	10 月 6-13 日，20-24 日（13 天演出）	宣传品摆放	¥20000/天	¥320000
		贵宾厅	¥6000/场	¥78000

	大剧院演出 8 场	LED 电子屏	¥5000/场	¥40000
		大剧院票纸费 1534 张/场	¥1/张	¥12272
		大剧院 VIP 化妆间*3 间	¥500/间	¥12000
	音乐厅演出 6 场	LED 电子屏	¥2000/场	¥12000
		音乐厅票纸费 720 张/场*6 场	¥1/张	¥4320
		音乐厅 VIP 化妆间*2 间	¥500/间	¥6000
	合计			¥2,319,792 元
	优惠后收费			¥98,9800 元

以下项目如需使用另行收费			
大贵宾厅	6000 元/次	VIP 化妆间	500 元/天·间
小贵宾厅	3000 元/场	乐池加座	8000 元/场
两侧 LED 屏幕	5000 元/场	包厢使用	8000 元/场
贝森朵芙钢琴	15000 元/场	灯箱	2000 元/个
工作证	2 元/个	道旗	500 元/个
饮用水	20 元/桶	X 展架	200 元/个
麦克风	350 元/个	地毯	2000 元/场
返送音箱	350 元/支	桁架 3m*5m	3500 元/个
装台加时费	4500 元/小时	装台加时人员劳务费	500 元/人
增容电费 设备使用	按实际使用收费		
广告宣传费	参照剧院宣传品收费标准		
票务代理	须使用保利票务售票系统		

设施押金	（小写）¥0 元	合计金额	(小写)¥98,9800 元
	（大写）零元		(大写)玖拾捌万玖仟捌佰元整

每日剧院使用时间为 9:00 至 22:30，正式演出限一场，时长不超过三个小时，超出规定时间须另行收费，收费标准 4500 元/小时。如需一天演出两场则第二场加收 50%。

二、费用及纳税

2.1 本合同服务费用（按实际发生或实际使用另行收费除外）总计人民币_

989800 元（含税），甲方作为增值税一般纳税人，增值税税率为 6%。甲方应就实际向乙方收取服务费为乙方开具税率为 6%的增值税 □专用 ☑普通 发票，发票载明的应税服务名称为 剧场服务费 。

2.2 乙方在本合同订立后 10 个工作日内以银行转账方式向甲方支付相当于服务费总额的 95%作为履约保证金，即人民币￥ 940310 元（大写玖拾肆万零叁佰壹拾元整），乙方逾期未能支付履约保证金的，甲方对合同中所约定服务档期不予确保。

2.3 乙方须于项目结束后 15 个工作日内将剩余 5%剧场服务费人民币￥49490 元（大写 肆万玖仟肆佰玖拾元整）及设备设施押金人民币￥ 0 元（大写 零 元整），以上共计人民币￥ 49490 元（大写 肆万玖仟肆佰玖拾元整）全部付清。

2.3 双方公司财务信息

甲方财务信息

单位名称：河南保利艺术中心管理有限公司

纳税人识别号：914101006794928138

地址电话：河南自贸试验区郑州片区（郑东）CBD1 号 0371-69092207

开户银行：上海浦东发展银行郑州金水支行

银行账号： 76080154800001146

乙方财务信息

单位名称：郑州大学

统一社会信用代码：12410000415800376M

地址电话：河南省郑州市高新技术开发区科学大道 100 号 0371-67781128

开户银行：工行郑州中苑名都支行

银行账号：1702021109014403854

2.4 甲方在收到押金后向乙方开具收据。如乙方未违反合同约定，甲方将于演出/活动结束之日起，在收齐全部服务费用及损坏赔偿结算材料后的十个工作日内归还至乙方向甲方支付押金的账户。甲方亦有权将此押金用于补偿超出上述条款涉及服务费及杂费的部分，并就押金不足部分继续向乙方追偿。押金收据及相关结算手续是甲方向乙方返还押金的凭据，乙方应妥善保管收据、遗失不补。

2.5 演出/活动执行过程中所涉及的杂项服务费用，由甲方向乙方另行收取，收费标准参照附件四、五《设施物品价目表》和《宣传物品价目表》执行。

2.6 乙方到期不支付上述任何一期服务费（含履约保证金）和押金的，参照第

五条违约责任第 5.1 条款执行。

2.7 如乙方委托甲方售票，按照国家规定所发生的一切应纳税款，由乙方承担。

三、双方的权利、义务

3.1 如乙方举办的演出/活动性质为营业性演出，乙方使用甲方票务系统对外销售演出门票，甲方按照实际票房销售金额的 15%向乙方收取票务代理费，按照票务代理费实际金额向乙方开具符合法律规定的发票。乙方应对所出售的演出票（纸质票/电子票）交纳系统使用费（1 元/张），如有退票（纸质票/电子票）交纳系统使用费（2 元/张）。

乙方委托甲方售票，甲方向购买方开具符合法律规定的增值税发票，甲乙双方各自依法纳税。乙方负责提供合规的增值税专用发票与甲方进行票款结算。如乙方为小规模纳税人或一般纳税人采用简易计税方法计税，则乙方需在结算票款时向甲方补齐税款差额，甲方有权在票款结算中直接扣除相关税款差额。

3.2 如乙方举办的演出/活动性质为营业性演出，乙方在向甲方交纳全部剧场服务款项且将演出/活动批文交予甲方备案后方可将演出/活动面向社会公开销售。否则一切后果及法律责任由乙方自行承担。

3.3 如乙方举办的演出/活动性质为非营业性演出，乙方须使用甲方演出门票票纸方可入场。甲方按照以下标准向乙方收取票纸费服务费：1 元/张，退票 2 元/张。

3.4 演出门票模版需经乙方确认后打印出票。

3.5 甲方如期向乙方提供演出/活动档期后，乙方应自行安排装台、摆台、演出、拆台等有关事宜，甲方将给予配合，并保证场馆内温度适宜。

3.6 甲方应保证在双方商定的时间内，向乙方提供演出/活动档期、技术保障和接待服务工作。

3.7 乙方应以对社会负责的态度，保证演出质量，保证按事先约定的演员出场，按事先约定剧目（曲目）演出。

3.8 甲方在收到乙方按合同规定的全部款项后，甲方向乙方提供每场演出票数量如下：演出票数量为观众厅 1534 /720 张，共计 1534/720 张，（如需使用包厢需要另外收取包厢的使用费用，包厢使用费￥ 8000/ 2000 元）。

3.9 乙方有在节目预告、节目单、新闻媒介、节目报道中对甲方的名称、档期进行宣传的义务，甲方对此表示感谢。

3.10 乙方工作人员及演出团体不得将盒饭、方便面等食品带入剧院。

3.11 乙方参加活动的工作人员必须遵守甲方有关规章制度，并佩带工作证。自觉维护后台及公共区域卫生，禁止在剧院内吸烟，爱护所有设施及财产，如有损坏照价赔偿。（后附《演职人员管理须知》、《观众须知》和《演职员安全提示》。

3.12 如有违反剧院规定者甲方人员有权劝阻直至请出剧院，由此对活动产生的影响甲方不承担责任而由乙方承担。

3.13 乙方如使用请柬进入剧院，须配票使用，一柬一票。未经许可擅自印刷请柬超过剧院本身座位数量，造成观众投诉及责任由乙方承担。

3.14 为保护观众权益，保证演出质量，本剧院规定，如乙方邀请媒体记者，需事先通报甲方并办理相关工作证，记者需在工作证规定的区域内进行采访。

3.15 乙方所使用的各类工作证，除全通证外在正式演出期间均需配票进入观众厅。

3.16 为了给乙方提供更为优质的服务，并保证演出活动顺利进行，演出活动装台前，乙方负责人须与甲方各相关部门负责人共同召开消防安全协调会。

3.17. 若乙方使用甲方餐厅就餐，就餐人数应保证在 150 人以内，在使用完毕后，餐厅卫生由乙方负责打扫，如未能达到甲方所要求的清洁标准，乙方需向甲方交纳餐厅卫生清洁费用￥1000 元（壹仟元整）。

3.18 乙方在各项对外宣传中(如甲方场地、甲方官网、甲方微信平台、报纸、平面广告、电视广告、 户外广告等)发布的宣传品(海报、单页等)上的文字应使用甲方已被授权的“字魂网”全站字魂字体。如乙方在宣传品上使用非字魂网字体，需取得宣传品上使用文字字体的授权书方可进行宣传，如未取得授权书而因文字版权问题引起的纠纷，由乙方承担责任及相关费用。

四、涉外报批、备案须知

4.1. 乙方与甲方签订合同时必须向甲方出示《营业执照》、《演出消防协议》《演出活动承诺书》，如需公开售票，应到文化部门办理演出许可证，否则甲方有权不予接待。

4.2. 乙方使用甲方演出/活动档期举办演出活动，如有涉及外籍演员参与演出，应到文化部门办理演出许可证，交于甲方复印件备案，否则甲方有权不予接待。

4.3. 乙方使用甲方演出/活动档期举办演出活动（或广场演出活动），如有涉及外籍演员参与演出(或模特、礼宾服务人员等），乙方应确保外籍人员在中国境内具备合法工作许可和工作类居留证件，不得聘用未取得工作许可和工作类居留证件的外国人。并在活动举办前向郑州市公安局出入境管理处进行备案。如甲方在该演

出活动（或广场演出活动）中发现有不具备合法工作许可的外籍人员，甲方有权向郑州市公安局出入境管理处举报，并要求乙方立即停止演出。乙方须承担由此引发的一切法律责任。同时，甲方有权将服务费及押金扣留，并不予退还。

五、违约责任

5.1. 乙方在签订合同及交纳履约保证金后，因乙方原因不能将合同履行至服务终止日，甲方有权将履约保证金扣留作为补偿甲方的损失。如在使用日前 **30 天**提出取消演出/活动档期，甲方有权向乙方要求交纳**服务费用总额**的 **30%**；如在使用日前 **20 天**提出取消演出/活动档期，甲方有权向乙方要求交纳**服务费用总额**的 **50%**；如在使用日前 **10 天**提出取消演出/活动档期，甲方有权向乙方要求交纳**服务费用总额**的 **80%**，作为甲方所受损失的进一步补偿。

5.2. 如甲方与乙方签署合同且乙方已支付甲方履约保证金，甲方却未能按期向乙方提供演出/活动档期及使用设备（协议规定设备）或未经乙方同意，甲方单方面宣布终止合同，属甲方违约，甲方应退还全部履约保证金并且再支付履约保证金的 50% 作为对乙方的补偿。

5.3. 乙方如遇有资金不到位、活动准备未充分、自身演出安排冲突等乙方本身造成的原因，（人力不可抗拒的原因除外）而需要对已签署的合同改期之问题，经甲方确认同意，拟视为退场，履约保证金则不予退还，须重新签署合同，另行支付履约保证金。

5.4. 乙方演出质量低劣或宣传内容与事实不符，造成观众不满引起投诉，乙方须承担由此引发的一切责任。

5.5. 如因乙方原因造成演出停演，乙方须在媒体声明原因，赔偿观众损失，并承担由此而产生的一切责任。

5.6. 按照河南省文化厅下发《营业性演出管理条例》第二十五条规定，所有演出不得有下列情形：

1. 反对宪法确定的基本原则的；
2. 危害国家统一、主权和领土完整，危害国家安全，或者损害国家荣誉和利益的；
3. 煽动民族仇恨、民族歧视，侵害民族风俗习惯，伤害民族感情，破坏民族团结，违反宗教政策的；
4. 扰乱社会秩序，破坏社会稳定的；
5. 危害社会公德或者民族优秀文化传统的；
6. 宣扬淫秽、色情、邪教、迷信或者渲染暴力的；

7．侮辱或者诽谤他人，侵害他人合法权益的；

8．表演方式恐怖、残忍，摧残演员身心健康的；

9．利用人体缺陷或者以展示人体变异等方式招徕观众的；

10．反共，反党，反华，反社会主义，台独等行为；

11．法律、行政法规禁止的其他情形。

一经发现有违反法律、法规或者不按审批内容进行演出的行为，甲方将立即采取有效措施进行处置，并向监管部门报告。乙方对违规行为承担由此而产生的一切责任。

六、安全保卫

6.1.甲、乙任何一方邀请重要内、外宾客参加活动时，应及时向甲方保安部及公安部门申报，并通知对方。

6.2.乙方不得在剧院内使用明火，禁止将有毒有害气体、燃料等危险品带入剧院。应在演出活动前与甲方签署消防协议并负责办理有关活动的公安、消防等报批手续，保证活动的全面安全。

6.3.为保证活动秩序，乙方须在演出**3日前**向甲方通报参加活动的工作人员、演职人员实数并到甲方办理工作证手续，无工作证人员甲方有权拒绝其出入艺术中心剧院“演职人员通道”。

6.4.乙方在甲方装台、排练或参加其他活动过程中应妥善保管其设备、器具及私人物品，如遇特殊情况或贵重物品需由甲方负责保管时，应事先到甲方保安部门办理有关手续。

6.5.为了保障观众及演职人员的安全，乙方进入剧场人员（包括观众和演职工作人员）凭身份证、演出票/工作证实名制入场。如不配合剧院工作人员，甲方有权拒绝其进入。

七、合同生效

7.1.本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

7.2.本合同自双方代表签字、加盖公章，甲方收到乙方履约保证金之日起生效。

7.3.未尽事宜，双方协商解决，经双方同意共同达成补充协议，补充协议与本合同同等生效。

八、免责条件

本合同如因不可抗拒的原因导致无法继续履行，双方互不承担本合同任何权利和义务。

九、争议的解决方式

本合同在履行中如发生争议，双方协商解决；协议不成时，任何一方均可向郑州仲裁委员会提起仲裁。

甲方：河南保利艺术中心管理有限公司

代表：

电话：

地址：

2026 年 9 月 29 日

乙方：郑州大学

代表：

电话：

地址：

2026 年 9 月 29 日

附件一：

演职人员管理须知

Regulations on cast administration

1. 剧院内禁止吸烟。

No smoking in the theatre.

2. 为了您的安全，请勿在化妆间内私自安装电器设备，并严禁动用明火，如确因需要请与剧院电工及保安人员联系。

For your own safety, please don't install any electric appliances or make open fire in the dressing rooms without permission. In case of such necessity arising from the performance, please contact the electrician and security staff of the theatre.

3. 爱护剧院的设施，未经许可请勿在门、窗、化妆间及其他物品上乱贴乱画，请勿挪用室内物品，如因演出需要请与后台人员联系。

Please take good care of theatre facilities and don't paint or paste on doors, windows, the dressing room, or other articles of the theatre, or move indoor articles without permission. In case of such necessity arising from the performance, please contact backstage staff.

4. 保持剧院环境卫生，废弃物品请放在舞台周围及化妆间的垃圾桶或垃圾袋中，请勿将废弃物放入化妆间抽屉。

Please maintain environmental sanitation of the theatre and put waste in the garbage cans or bags around the stage or in the dressing room. Please don't keep waste in the drawers of the dressing room.

5. 保管好自己的个人物品和贵重物品并将手机及寻呼机置于无声状态。

Please take good care of your personal articles and valuables with mobile phones and pager set silent.

6. 排练及演出期间，佩戴好证件，走指定通道，不要私自带无关人员进入后台或场内。

During the rehearsal or performance, please carry or wear proper credentials, take regulated passages and don't take any irrelevant individuals to the backstage or the scene without permission.

7. 如遇突发情况，立即向工作人员说明，以便及时解决。

In case of unexpected circumstances, please make explanation to relevant workers at once for timely settlement.

8. 因违反管理条例，对剧院各部位的物品、设施等造成损坏或丢失，将对演出团体及个人给予罚款及赔偿处理。

In case of violation of administrative regulations such as damages or losses of any articles or facilities in the theater, the performing troop or the individual shall assume fines or compensation.

附件二：

观 众 须 知

Notices to Our Patrons

1．请您着装整洁，持有效票券，按序入场。

All members of the audience should be appropriately dressed for the performance, all members of the audience must have a valid ticket to enter the auditorium.

2．请勿将食品、饮料带入观众厅内。

No food and drink is permitted in the auditorium.

3．1 米 1 以下儿童谢绝入场，1 米 1 以上儿童凭票入场。

Children under 1.1m in height are not permitted in the auditorium, children over 1.1m in height are required to purchase separate tickets. Except the performances specially arranged for children.

4．未经许可，场内严禁拍照、录音、录像。

Please do not take photographs or make audio or video recordings in the auditorium without permission.

5．进场观看演出时，请关掉手机等响闹装置或将其置于静音状态。

Please make sure all pagers and mobile phones are switched off during the performance.

6．请照顾好您的小孩，不要在观众厅内乱跑，以免摔伤。

If you have brought children with you, please do not let them run around in the auditorium, so that they do not fall and hurt themselves.

7．严禁在场内大声喧哗。

Please remain silent during the performance.

8．演出期间请勿随意走动。

Please remain seated while the performance is in progress.

9．迟到的观众请在门口稍候，待一个曲目结束后在服务员引领下轻轻入场，就近入座。

Latecomers will be asked to wait at the entrance of the auditorium until there is a break in the performance. We asked the any latecomers enter the auditorium quietly under the supervision of ushers.

10．中场休息出门时请向门口服务员领取副券入场。

If you leave the auditorium during the interval, please obtain a ticket-stub from one of the ushers so that you maybe readmitted.

11．场内严禁吸烟、嚼口香糖。

Smoking and chewing gum are strictly prohibited in the auditorium.

12．入场前请将您的书包、衣物等存放在大堂南侧的衣帽间处。

Please store coats and purses in our cloakroom on the south side of the lobby before you enter the auditorium.

13．剧院的卫生间在大堂两侧。

Toilets are located on either side of the lobby.

14．演出票售出后概不退换。

Tickets sold are non-fundable and non-exchangeable.

15．如遇突发事件，请大家不要惊慌，听从工作人员指挥，安全有序退场。

In case of emergencies, please don't panic, follow the directions of our staff and exit in order.

附件三：

演职员安全提示

Safety Notice

1.凡进入本剧院的人员都应自觉遵守剧院的各项安全管理规定，请勿携带易燃、易爆物品进入剧院。

.Please abide the regulations of the theatre. Dangerous articles such as flammable, explosive are not allowed to bring into the theatre.

2.请您自觉维护演职员出入口工作秩序，主动出示有效工作证件，无证、无关人员请勿进入。

Please maintain the order of the performer's entrance, produce working pass before entering the theatre.

3.请保管好随身携带物品，不要将个人贵重物品随意放置于化妆间或舞台区域。

Please keep you personal articles and valuables in the safe at dressing rooms and backstage area.

4.请严格遵守剧院各项消防安全规定，严禁在剧院内吸烟、打斗请勿私自使用临时电热器具，确需使用时，请与剧院保安部联系。

Strudel abide the protection regulation. Smoking and fighting is prohibited in theatre. Immersion heater is not allowed to use without permission.

5.舞台装台、演出时间，请您注意安全，按指定通道行走。

Use bypass during stage set up and performance.

6.请自觉爱护剧院公共财物、设施。

Please observe public morality in the theatre.

7.如遇突发事件或其他不易解决事宜，请及时与剧院保安部联系，以便解决。

In case of emergencies, please contact us.

附件四：

河南艺术中心设施物品价目表

项目	单位	规格	价格	服务内容
大剧院乐池加座	场	——	8000 元	可加座位 118 个
大剧院包厢加座	场	——	8000 元	128 个座位
音乐厅包厢加座	场	——	2000 元	42 个座
贵宾厅	间/次	大贵宾厅	6000 元	提供茶水、矿泉水、热毛巾
		日式	3000 元	提供茶水、矿泉水、热毛巾
		欧式	3000 元	提供茶水、矿泉水、热毛巾
大 VIP 化妆间	间/天	共 3 间	500 元	——
钢琴使用	台/场	大剧院：九尺琴 蓓森多芙	15000 元	擦拭清洁、推至舞台
		大剧院：七尺琴 蓓森多芙	10000 元	
		大剧院：德国诺依佩特古钢琴	6000 元	
		大剧院：德国威廉施坦博格立式钢琴	1000 元	
		音乐厅：九尺琴 施坦威	15000 元	
		音乐厅：七尺 卡瓦伊	5000 元	
音乐厅管风琴	场	——	15000 元	——
调音	次	三角钢琴	500 元	A 音根据需要调至 440—442 赫
		立式钢琴	300 元	
大剧院字幕机及舞台两侧 LED 屏	条	——	1000 元	制作
	条	——	3000 元	每场 5 条以内
	场	——	5000 元	每场 5 条以上
音乐厅字幕机	条	——	500 元	制作
	条	——	1500 元	每场 5 条以内

	场	——	3000 元	每场 5 条以上
小剧场 LED 屏	场	——	5000 元	
增容电费	天	——	按实际使用收费	每天免费提供 1300KW 电，超出后一度按 0.7 元计算
乐队平台	套	——	2000 元	——
合唱站台	套	——	2000 元	——
地胶	场	——	3000 元	——
花篮	个	——	200 元	代为订购,收代理服务费 10 元
花束	束	——	100 元	代为订购,收代理服务费 10 元
后台饮用水	桶	——	20 元	配冷热饮水机，水杯自备
工作证	个	——	2 元	——
礼仪服务	人/时	——	100 元	迎宾等
演员浴室	间	——	免费	——
节目单代售	场	服务费	200 元	100 元/人/场
话筒	支		350 元	免费提供 2 支
衍生品销售摊位费	个	占地费	500 元	

附件五：

河南艺术中心宣传物品价目表

宣传物料名称	规格	数量	单位	收费标准	备注
安检口 LED 屏及大堂 LED	**3.06m×3.26m、8m×4m**	**3**	**套/天**	**5000 元**	**使用方提供视频或图片内容。**
北共享大厅 12 米平台条幅	1.2 m×18 m	1	个/天	1000 元	使用方自行制作安装，如需剧院提供安装，安装费 100 元/次，如需我方制作，制作费 300 元（不含设计）。
贵宾通道入口上方条幅	0.9m×8m	1	个/天	1000 元	使用方自行制作安装，如需剧院提供安装，安装费 100 元/次，如需我方制作，制作费 300 元（不含设计）。
灯箱广告牌	2.35m×1.75m	1	个/天	2000 元	使用方自行制作安装，如需剧院提供安装，安装费 200 元/次，如需我方制作，制作费 200 元（不含设计）。
大剧院内二层观众厅条幅	0.8 m×15 m	1	个/天	1000 元	使用方自行制作安装，如需剧院提供安装，安装费 100 元/次，如需我方制作，制作费 300 元（不含设计）。
易拉宝	0.8m×1.8m	——	个/天	200 元	使用方自行制作，位置需与剧场协商。
X 展架	**0.8m×1.8m、1.0m×2.2m**	**——**	**个/天**	**200 元**	**使用方自行制作，位置需与剧场协商。**
大堂花篮	——	——	个/天	100 元	使用方自行制作，位置需与剧场协商。
大厅桁架	3.0 m×6.0 m	-----	1 天	3500 元	使用方自行制作，位置需与剧场协商。
户外桁架	6.0 m 以上	——	1 天	4000 元	使用方自行制作，位置需与剧场协商。