

合同编号：FW241220186



郑州大学信息化办公室公务出行综合服务平台定制开发服务采购项目



甲方：郑州大学

乙方：河南知更鸟信息科技有限公司

生效日期：2022年12月30日





郑州大学 (服务) 采购合同

(10万及以上参照范本)

甲方(全称): 郑州大学

乙方(全称): 河南知更鸟信息科技有限公司

依照《中华人民共和国民法典》及有关法律规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,关于“郑州大学信息化办公室公务出行综合服务平台定制开发服务采购项目”甲乙双方就本服务采购相关事项协商一致,共同达成如下协议:

一、合同内容及要求:

1、建设要求: 定制开发教职工公务活动用车流程,并在采购方已有业务系统“网上办事大厅”中体现,以规范各类公务活动用车行为,建立完善的费用报销制度,实现用车过程的“可管理、可查询、可追溯”; 定制开发第三方出行平台所提供的用车服务,建立完善的针对第三方出行平台的管理方式,方便服务学校的日常临时性用车、短期会务用车、集体活动用车等特定性用车需求,通过信息化手段实现用车过程的全方位管理,在抓合规、控成本、提效率的前提下,兼顾教职员出行安全和出行体验; 根据采购方公务交通管理办法,定制实现公务出行用车财务报销流程。建立公务出行综合服务平台和财务系统的融合机制,实现用车更便捷、行程更清晰、报销更高效,构建一体化的用车申请—审核—报销的服务机制; 定制开发平台需集成到我校目前运行的协同办公系统、网上办事大厅、移动校园等核心业务系统。 定制开发模块包括: 用车申请管理、车辆平台管理、用车管理制度、费用管理、基础平台等模块。 2、用车申请管理: 用车申请管理主要是用车人提出申请向对应部门负责人员发起流程后,对应人员审核的一个过程,主要功能包括新增、修改、删除、导出、提交、退回等功能。 用车申请需要和协同办

公系统中“郑州大学公务用车审批业务”进行联动。审核过程中如果是项目参与人申请，可以发送到项目负责人处审核。审核过程中如果是部门的日常公务活动，申请人发起后流程发送到部门负责人处审核。申请过程在同一时间段不能多次申请，申请通过后，可在用户端点击我要用车后进行用车，点击用车结束或者司机点击用车结束完成用车过程。

3、车辆平台管理：1). 平台管理：平台管理主要是管理对应的用车平台，并且配置对应的内容，例如大型网约车平台滴滴、T3、曹操等依需对接；以及不能线上打车的平台，例如学校自有的公务用车或已申请通过的第三方租车平台的管理配置等。

2). 车辆管理：在对应平台下管理对应的车辆，合理便捷的管理不能线上打车的平台车辆信息。登记后配置对应车辆的基本信息和对应限制。

3). 车辆维修记录管理：为对应车辆的维修或保养记录的管理，主要针对校内公务用车，包括维修记录、保养记录、加油记录和对应的发票等。

4). 车辆出车记录：管理对应车辆的接单情况，并且能查看对应的评价、反馈、结算、报销等相关内容。

5). 司机管理：能够管理公务车的司机情况，并且做到对应司机能够查看自己对应的订单情况。

4、用车制度管理：1). 用车制度：主要是为了对网约车或者公务车等使用做出基本的限制，目前共用六种用车制度选择：加班、定点通勤、外勤用车、出差、接送服务、行前审批。

2). 加班制度：适用于工作日/节假日加班，管理员可以配置对应人员的加班用车基本制度，包括用车时间、用车地点、单笔限额、重复订单时间检测、是否需要审批等内容。

3). 定点通勤制度：适用于多个办公地点之间往返通勤，管理员能够设置对应人员的用车时间、用车地点、办公地点等。

4). 外勤用车制度：适用于日常公务外勤，如组织慰问、参观学习、会务出行等。

5). 出差制度：适用于员工异地出差期间用车。

6). 接送机制度：适用于员工出差期间，往返机场。

7). 行前审批制度：员工需在行前申请用车权限，审批人通过后即可获得支付权限进行用车。

5、费用管理：1). 平台费用管理：根据平台显示费用的计算情况和报销情况，并且能详细按月结算和统计，并且做到可查询、可追溯每一笔的费用。

2). 车辆费用管理：根据平台和车辆显示费用情况和报销情况。

3). 用车人员费用管理：根据用车的人员显示费用情况和报销情况。

4). 费用核算：显示异常费用和未结算费用、未报销费用、已报销费用、已结算费用等内容。

5). 费用分析：根据费用的结算和报销情况，以时间为区分，以月、周、天等维度显示具体的用车情况。

6、基础平台：是以组织业务过程中的“人”为中心，以快速架构随需应变的组织模式和业务流程为目标，通过智能化、可视化、轻量级的设计和运营过程，自定义搭建组织中人与组织、组织与组织间的工作协作、

业务管理等各种业务主题的信息化定制和运营平台。 系统建设要有足够的兼容性，可实现后期同构产品平滑过渡，保证系统平滑升级。 多操作系统支持，如 Windows7、Windows8、Windows10、Windows11、Mac 等主流操作系统。 数据库多类型、多版本支持，支持 Mysql、SQL Server 等数据库的主流版本。 多浏览器支持，如 Internet Explorer (9-11)、Chrome、Firefox 等主流浏览器。 开发语言 Java 为优，使用 Spring MVC 架构为优。 系统要预留丰富的扩展接口，能够与其它业务系统进行数据交互。 为整个系统提供基础的内容，例如组织机构管理、部门管理、角色管理、身份管理、用户管理、日志管理、会话管理等基本内容。

7、服务要求：提供不少于三年的售后服务承诺（包括所建项目的维护、优化、Bug 修复、服务响应等）。

二、合同总价款：

本合同总价款为人民币（大写）壹拾玖万柒仟捌佰元整（¥ 197800.00 元），合同总价中包括软件开发服务费、安装部署费、调试费、运行维护费及培训所需费用及税金，甲方不再另行支付任何费用。

三、质量要求或服务标准，乙方对质量负责的条件和期限：

1、基本要求： (1)甲乙双方在签订合同的同时，须与项目建设部门签订《郑州大学信息系统建设网络安全责任协议》 和《郑州大学信息系统建设信息安全保密协议》。 (2)乙方须按合同要求提供符合招标标书要求的产品，且应达到乙方投标文件及澄清文件中明确的技术标准。甲方如果发现乙方所供产品不符合合同约定，甲方有权单方解除合同，由此产生的一切后果由乙方承担。 (3)乙方负责在项目完成后对甲方人员进行免费的系统运维、二次开发等涉及项目后续发展的有关技术培训。 (4)乙方应提供完整的项目实施计划、详细的工作内容安排及过程控制和验收方案等。 (5)乙方应保证甲方在使用其所提供的产品时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或保护期的起诉。 (6)本项目中甲方定制开发部分，其软件著作权归甲方所有。

2、项目人员配置： 乙方应针对本项目成立由项目经理带队的不低于 4 人的项目团队，其中实施期驻场人员不应少于 2 人，并建立保障本项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系。为了保证项目实施的连续性，项目实施过程中应至少保证 1 名以上核心技术人员不能更换。

3、进度要求： 乙方应针对本项目提交项目实施计划，经甲方确认后严格按计划执行，并按计划要求交付产品和成果。如需变更必须提出书面的实施计划变更手续。

4、开发管理： 乙方应对项目实施进行科学严格的管理，能够对项目进行系统计划、有序组织、科学指导和有效控制，

促进项目全面顺利实施。5、用户培训：乙方对甲方人员的培训应贯穿于整个项目的实施过程中，包括从项目准备、研发到项目运行维护和使用的全过程。乙方提供详细的培训方案、培训内容、培训计划、人员数目、开发工具、软件使用和后期维护等。6、产品运行支持与服务保证：质量保证期内乙方提供免费上门服务，服务内容包括但不限于软件系统和数据资源的维护、优化、升级、服务响应、使用培训等。质量保证期内，自接到甲方的故障报修后，乙方20分钟内派遣专业技术人员到达故障现场，技术人员在2小时内解决问题，直至软件系统正常运行及相关资源正常使用。

四、服务约定：

1. 服务完成时间：合同签订后15个日历天。
2. 服务地点：甲方指定的位置。
3. 服务方式：上门安装部署调试及驻场服务。

五、验收标准、方法：（需提供三份验收资料）

- (1) 软件产品已经完整地部署在甲方提供的指定服务器资源上，配置学校内网测试IP地址，使用安全合规的测试数据，并在此运行环境上进行信息系统的功能测试工作。
- (2) 功能测试。乙方提交软件产品的功能测试报告，并对功能测试报告的真实性承担责任。乙方依据软件产品开发需求、设计文档、采购时的技术参数要求并结合功能测试用例等完成软件产品的功能测试，形成功能测试报告。
- (3) 乙方提交由甲方网络管理中心出具的安全基线配置核查报告和系统漏洞扫描报告。
- (4) 其他验收文档。乙方提交软件产品包括需求分析文档、系统设计文档、接口技术文档、数据字典文档、配置文档、运行维护文档和用户使用指南等相关验收资料。

六、结算方式及期限：

验收合格并经审计后付合同总金额的95%，余款在质保期满30天内结清。

(1)乙方完成合同规定的基本功能后，甲方向乙方支付合同总价款的40%，即人民币（大写）柒万玖仟壹佰贰拾圆整（¥ 79120.00）。(2)乙方完成项目的全部实施工作，且满足项目验收标准，甲方组织项目验收合格并经审计后，甲方向乙方支付合同总价款的55%，即人民币（大写）壹拾万零捌仟柒佰玖拾圆整（¥ 108790.00）。(3)质保期满后，甲方向乙方支付剩余5%的货款，即人民币（大写）玖仟捌佰玖拾圆整（¥ 9890.00）。

七、免费质保约定:

免费质量保证期为自项目验收合格之日起（三）年，质量保证期内乙方提供免费上门服务和7×24小时全年无休电话服务，服务内容包括但不限于软件系统和数据资源的维护、优化、升级、服务响应、使用培训等。

八、售后服务承诺：（包括服务的内容、方式、响应的时间、电话、质保期满结束后的维保等相关内容）

1、服务内容 1)乙方承诺提供原厂商三年的免费质保。质保期自项目验收合格之日起开始计算。 2)乙方承诺在质保期内免费提供产品的运维、优化等服务。 3)乙方承诺对于本项目中存在的 Bug、缺陷、安全风险隐患等，在质保期内外均提供持续的修补和消除服务。 4)乙方承诺根据甲方所有业务系统的需求和运作规律，有针对性地制定项目系统平台的运维和售后服务保障方案，建立完善的售后服务体系。 5)乙方承诺提供故障分级响应机制，按照售后服务计划和质量保证承诺向甲方提供优质的技术支持服务。 2、响应方式和响应时间 I 级故障：属于紧急问题；其具体表现为：系统崩溃导致业务停止、数据丢失、网络安全事件和安全隐患。 响应时间：7*24 小时实时响应 2 小时内到达现场 3 小时解决时间。 II 级故障：属于严重问题；其具体表现为：出现部分部件失效、系统性能下降但能正常运行，不影响正常业务运作。 响应时间：7*24 小时实时响应 2 小时内到达现场 8 小时解决时间。 III 级故障：属于较严重问题；其具体表现为：出现系统报错或警告，但系统能继续运行且性能不受影响。 响应时间：7*24 小时实时响应 2 小时内到达现场 12 小时解决时间。 IV 级故障：属于普通问题；其具体表现为：系统技术功能、安装或配置咨询，或其他显然不影响业务的预约服务。 响应时间：7*24 小时实时响应 2 小时内到达现场 即时解决时间。 3、响应电话： 0371-60303090 4、质保期外服务： 乙方承诺提供质保期外的（有偿）服务，所提供的服务与质保期内服务相同，并承担同样的责任与义务。质保期外服务须另行签订合同。

九、履约担保

乙方提供履约担保的形式：以转账的方式提供；

履约担保金额：合同总价款的 5%；

履约担保期限：； 履约担保的有效期始于工程开工之日，终止日期则可以约定为工程竣工交付之日。履约担保金在签订合同前交学校财务处，工程竣工验收合格交付使用后履行手续退还。

十、违约责任

1、乙方违约：乙方提供的服务内容不符合约定的质量要求或服务标准，甲方有权解除或终止合同，并要求乙方按合同总价款的5%支付违约金，给甲方造成经济损失的，乙方还应按给甲方造成的经济损失如数赔偿；乙方未按约定期限交付标的物，每迟延一天须按合同总价款的1%向甲方支付违约金。如果乙方对合同迟延履行超过合理期限，甲方有权解除或终止合同，并且要求乙方赔偿由此给甲方造成的经济损失。

2、甲方违约：甲方未能按双方约定的方式和期限支付合同价款，按有关规定对乙方承担违约责任。

3、双方其他违约责任按《中华人民共和国民法典》的有关规定处理。

十一、争议解决

双方在执行合同时产生纠纷，协商解决；协商不成，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

法律文书寄送地址：郑州长椿路11号大学科技园孵化一号楼16层

十二、其他约定事项：

无

十三、本合同未尽事宜经双方席上可另订补充协议

十四、本合同正本2份、副本10份，发包人执5份，承包人执5分，报送招标代理机构2份。

十五、本合同自甲乙双方签字并盖章之日起生效，随合同履行完成而自行终止。

甲方（盖章）：郑州大学
法定代表人或代理人：

李研波

合同专用章

乙方（盖章）：河南知更鸟信息科技有限公司
法定代表人或代理人：

王利伟
合同专用章
4101000264325

单位地址：郑州市高新区科学大道 100号 单位地址：郑州长椿路11号大学科技园孵化一号楼16层

电话：037167783326

电话：0371-60303090

开户银行：工商银行郑州中苑名都
支行

开户银行：中国银行股份有限公司郑州高新技术开发区支行

户名：郑州大学

户名：河南知更鸟信息科技有限公司

账号: 1702021109014403854

签订日期: 2022年12月30日

签约地点: 郑州大学

账号: 250761545450

签订日期: 2022.12.30

中标(成交)通知书

河南知更鸟信息科技有限公司

你方递交的郑州大学信息化办公室公务出行综合服务平台定制开发服务采购项目投标文件，经专家评标委员会（或询价小组、竞争性磋商小组、竞争性谈判小组）评审，被确定为中标人。

主要内容如下：

项目名称	郑州大学信息化办公室公务出行综合服务平台定制开发服务采 购项目
采购编号	郑大-竞磋-2022-0088
中标(成交) 价	197800 元(人民币) 壹拾玖万柒仟捌佰元整(人民币)
供货期(完工期、服务期限)	合同签订后 15 个日历天
供货(施工、服务)质量	符合采购人要求
交货(施工、服务)地点	郑州大学

请你方自中标通知书发出之日起 3 日内与招标人洽谈合同事项。联系人及电话：黄喜民 13203881161

特此通知。

采购单位(盖章)

代理单位(盖章)

年 月 日

中标单位签收人：